

## Stadgar för Hälsinglands orienteringsförbund



Utgåva 1.2  
Skapad 2021-10-27

## Innehållsförteckning

Ändringshantering.....	3
I ALLMÄNNA BESTÄMMELSER.....	4
1 § Ändamål.....	4
2 § Sammansättning.....	4
3 § Verksamhetsområde.....	4
4 § Beslutande organ.....	4
5 § Verksamhetsår, räkenskapsår, arbetsperiod.....	4
6 § Sammansättning av styrelse m.m. ....	4
7 § Arbetstagare.....	4
8 § Stadgar.....	4
II OF-MÖTE.....	5
9 § Tidpunkt, sammansättning, kallelse.....	5
10 § Förslags avgivande.....	5
11 § Rösträtt.....	5
12 § Ombud.....	5
13 § Föredragningslista.....	5
14 § Valbarhet.....	6
15 § Yttrande- och förslagsrätt.....	6
16 § Beslut.....	6
17 § Protokoll.....	7
18 § Valberedning.....	7
19 § Extra OF-möte.....	7
III OF-STYRELSEN.....	8
20 § Sammansättning.....	8
21 § Arbetsgrupper, funktionärer.....	8
22 § Sammanträden.....	8
23 § Beslut.....	8
24 § Uppgift.....	8
25 § Prövningsrätt.....	9
26 § Revision.....	9

## Ändringshantering

Utgåva	Datum	Beskrivning av ändringen
1.0	16-03-04	Ändring i §20, antal styrelsemedlemmar höjt till totalt 6. Beslut fattades vid årsmöte 2016-03-04.
1.1	17-02-20	Kosmetiska korrigeringar

## **I ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1 § Ändamål**

Hälsinglands Orienteringsförbund (OF) skall främja, utveckla och samordna orienteringsidrotten i distriktet samt arbeta i enlighet med Svenska Orienteringsförbundets (SOFT) förbundsmötes och SOFT:s styrelses beslut.

### **2 § Sammansättning**

Hälsinglands Orienteringsförbund omfattar de föreningar som är medlemmar i SOFT och som har sin hemort inom distriktets geografiska område.

### **3 § Verksamhetsområde**

Hälsinglands Orienteringsförbunds verksamhet utövas inom Hälsinglands SOFT-distrikt, som omfattar landskapet Hälsingland.

### **4 § Beslutande organ**

OF:s beslutande organ är ordinarie OF-möte, extra OF-möte och OF-styrelsen.

### **5 § Verksamhetsår, räkenskapsår, arbetsperiod**

OF:s verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår (1 januari - 31 december). OF-styrelsens arbetsperiod omfattar tiden från OF-möte till och med nästkommande ordinarie OF-möte.

### **6 § Sammansättning av styrelse m.m.**

OF skall eftersträva jämställdhet mellan könen och variation i ålder då styrelser, kommittéer och andra organ väljs. För styrelsens och valberedningens sammansättning gäller att den ska bestå av kvinnor och män.

### **7 § Arbetstagare**

Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant.

### **8 § Stadgar**

Hälsinglands Orienteringsförbunds verksamhet bedrivs enligt följande stadgar, SOFT:s stadgar samt antagna instruktioner och tävlingsregler. Därutöver gäller stadgarna för **Sveriges Riksidrottsförbund (RF)**.

För ändring av dessa stadgar krävs dels beslut av OF-möte med minst 2/3 av antalet avgivna röster, dels godkännande av SOFT:s styrelse.

## II OF-MÖTE

### 9 § Tidpunkt, sammansättning, kallelse

Ordinarie OF-möte hålls varje år senast den 14 mars på tid och plats som OF-styrelsen bestämmer. OF-möte får dock inte hållas då **RF:s distriktsförbunds årsmöte** (DF-stämma) eller SOFT:s förbundsmöte pågår.

OF-möte består av ombud för OF:s föreningar.

Kallelse till ordinarie OF-möte utfärdas av OF-styrelsen senast en månad före mötet, dels på Hälsinglands OF-hemsida, dels genom brev eller e-post till OF:s föreningar.

Förslag till föredragningslista för mötet, verksamhetsberättelse, årsredovisning, revisionsberättelse, verksamhetsplan, budgetförslag samt övriga erforderliga handlingar översänds till föreningarna senast två veckor före mötet.

### 10 § Förslags avgivande

Motioner/Förslag till ärende att behandlas vid ordinarie OF-årsmöte skall skriftligen vara OF-styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet.

Inom OF röstberättigad förening samt medlem i sådan förening har rätt att inge förslag. Förslag från föreningsmedlem skall först behandlas av dennes förening, som med eget yttrande sänder förslaget vidare inom angiven tid.

### 11 § Rösträtt

Vid OF-möte har varje röstberättigad förening en röst.

SOFT upprättar årligen röstlängd för OF-möte att gälla för tiden 1 januari – 31 december påföljande år. Röstlängden upptar de föreningar i distriktet som den 1 november till SOFT erlagt av förbundsmötet fastställd årsavgift och insänt årsrapport samt fram till denna tidpunkt erlagt av OF-möte fastställd årsavgift. OF meddelar i förekommande fall SOFT senast den 15 november vilka föreningar i distriktet som den 1 november inte erlagt av OF-möte fastställd årsavgift. SOFT översänder därefter röstlängd till OF senast den 15 december. Röstlängd gäller oförändrad till dess ny röstlängd upprättats.

### 12 § Ombud

Förening får vid OF-möte företrädas av högst två ombud, vilka skall vara medlemmar i föreningen. Ombud får företräda endast en förening. Ledamot av OF-styrelsen får inte vara ombud. Ombud skall vid berhov medföra behörighetshandling från den förening, som vederbörande representerar.

### 13 § Föredragningslista

Föredragningslista vid ordinarie OF-möte skall uppta följande punkter.

1. Mötets öppnande.
2. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
3. Fastställande av föredragningslista för mötet.
4. Fråga om mötets behöriga utlysande.
5. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
6. Val av två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera protokollet.
7. Val av två rösträknare.
8. Behandling av OF-styrelsens **verksamhetsberättelse** för det gångna verksamhetsåret.
9. Behandling av OF-styrelsens förvaltningsberättelse för det gångna verksamhetsåret.
10. Behandling av revisorernas berättelse för samma tid.
11. Beslut om ansvarsfrihet för OF-styrelsens förvaltning.
12. Behandling av förslag från OF-styrelsen eller revisorerna.

13. Behandling av förslag, som inkommit enligt 10 § (motioner).
14. Fastställande av verksamhetsplan och budget för aktuella verksamhetsår.
15. Beslut om föreningarnas årsavgift till OF och andra avgifter samt fastställande av inkomst- och utgiftsstat för innevarande räkenskapsår.
16. a) Val av OF-ordförande, tillika ordförande i OF-styrelsen, för tiden till och med nästkommande ordinarie OF-möte.  
b) Val av vice ordförande (enligt rullande schema)
17. Val av det antal övriga styrelseledamöter som föreskrivs i 20 §.
18. Val av en revisor **med personlig ersättare** för tiden till och med nästkommande ordinarie OF-möte.
19. Beslut om val av ombud till DF-mötet.
20. Beslut om val av ombud till SOFT:s förbundsmöte.
21. Val av valberedning.
22. Mötets avslutande.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse får inte fattas om **ärendet** inte finns med i det förslag till föredragningslista som skall sändas till föreningarna senast två veckor före mötet.

### **14 § Valbarhet**

Protokolljusterare vid OF-möte väljs bland ombuden.

Valbar vid valen enligt 13 § punkterna 16 – 21 är varje person, som är medlem i en till OF ansluten förening.

Ledmot i SOFT:s styrelse eller OF-styrelsen är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant.

### **15 § Yttrande- och förslagsrätt**

Yttrande- och förslagsrätt vid OF-möte tillkommer förutom ombuden även ledamot i OF-styrelsen, OF:s revisorer, valberedningens ledamöter i fråga om val samt förslagsställare i fråga om eget förslag/motion.

Yttranderätt tillkommer representant för RF, SOFT eller DF, funktionär i OF, ledamot i arbetsgrupp i OF samt person som särskilt kallats av OF-styrelsen.

### **16 § Beslut**

OF-möte är beslutsmässigt med det antal röster som företräds av de ombud som deltar i mötets beslut.

När överläggning har avslutats lägger mötesordföranden fram förslag till beslut, vilka förslag skall utformas så att de kan besvaras med ja eller nej.

Beslut fattas med acklamation (bifallsrop) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Omröstning skall ske öppet. I ärende som avser val skall, om röstberättigat ombud begär det, omröstningen vara sluten.

OF-mötes beslut utgörs, utom i fråga om val och stadgeändring, av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som biträds av mötesordföranden. Om mötesordföranden inte är röstberättigad avgör lotten.

Vid val anses den eller de valda som fått de flesta rösterna. Vid val med slutna sedlar får valsedel för att betraktas som giltig inte uppta fler namn än det antal som skall väljas och endast namn på nominerade personer. Vid lika röstetal avgör lotten.

Om beslut som avser stadgeändring stadgas i 8 §.

Beslut bekräftas med klubbslag.

### **17 § Protokoll**

Kopia av justerat protokoll från OF-möte utsänds till OF:s föreningar och till SOFT senast en

månad efter mötet.

### **18 § Valberedning**

För beredning av valen vid nästkommande ordinarie OF-möte utses en valberedning bestående av ordförande och ytterligare två ledamöter.

**Minst en ledamot av vardera könet skall ingå i valberedningen.**

Valberedningen skall fråga OF-styrelsens ledamöter och revisorerna om de är beredda att kandidera för kommande period. Valberedningen skall senast den 1 december meddela OF:s föreningar vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur samt anmoda föreningarna att senast den 31 december föreslå namn på kandidater enligt 13 § punkterna 16 - 18.

Med ledning av de förslag som inkommit från föreningarna och förslag som väckts inom valberedningen skall valberedningen föreslå namn på kandidater till var och en av de i 13 §, punkterna 5 - 7 och 16 - 20, nämnda posterna. Förslaget för punkterna 16 - 20 skall översändas till föreningarna senast två veckor före mötet.

Vid OF-mötet får såväl ombud som valberedning föreslå ytterligare kandidater.

Den som ingår i valberedningen får inte yppa vad vederbörande i denna egenskap fått kännedom om.

### **19 § Extra OF-möte**

Extra OF-möte utlyses av OF-styrelsen, då den finner erforderligt, eller då revisorerna eller minst 1/5 av OF:s röstberättigade föreningar i angivet ärende kräver detta. Sådant möte får inte hållas då DF-mötet eller SOFT:s förbundsmöte pågår.

Kallelse till extra OF-möte utfärdas senast två veckor före mötet genom brev eller e-post till föreningarna. Kallelsen skall även innehålla förslag till föredragningslista och erforderliga handlingar för mötet.

Vid extra OF-möte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden behandlas.

### **III OF-STYRELSEN**

#### **20 § Sammansättning**

OF-styrelsen består av OF-ordföranden, vice ordförande och högst fyra övriga ledamöter. Ordföranden väljs för en tid av ett år och övriga ledamöter för en tid av två år. Av de övriga ledamöterna väljs varje år hälften.

Styrelsen utser bland de av OF-mötet valda ledamöterna vice ordförande och tillsätter vid behov sekreterare och kassör.

Styrelsen får kalla anställd, t.ex. SISU- eller kanslianställd, till sina sammanträden. Styrelsen får även vid behov kalla särskild sakkunnig att närvara vid behandlingen av visst ärende. De som har kallats att närvara enligt detta stycke får delta i överläggningarna men ej i besluten.

#### **21 § Arbetsgrupper, funktionärer**

Styrelsen har rätt att bland de av OF-mötet valda styrelseledamöterna utse ett arbetsutskott. Antalet ledamöter i arbetsutskottet skall vara mindre än hälften av antalet av OF-möte valda styrelseledamöter.

Styrelsen har rätt att tillsätta de funktionärer och arbetsgrupper som behövs.

#### **22 § Sammanträden**

Styrelsen sammanträder då ordföranden finner det erforderligt eller då minst halva antalet ledamöter så begär.

Kallelse till styrelsesammanträde tillställs samtliga ledamöter senast fyra dagar före sammanträdet. Styrelseledamot skall omedelbart anmäla eventuellt förhinder.

Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden i ordförandens ställe. Vid förfall även för vice ordföranden öppnas sammanträdet av den styrelseledamot som varit ledamot i styrelsen längst tiden, varefter denne leder val av ordförande för sammanträdet.

#### **23 § Beslut**

Styrelsen är beslutsfällig då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Om ordföranden finner det nödvändigt kan brådskande ärende behandlas vid sammanträde som sker genom skriftväxling eller genom telefonsamtal. Redogörelse för sådant sammanträde och vad som därvid beslutats lämnas vid nästkommande styrelsesammanträde, varvid det protokoll som upprättats vid sammanträdet skall finnas tillgängligt.

Styrelsen har rätt att delegera sin beslutanderätt till arbetsutskott, styrelseledamot, funktionär, arbetsgrupp eller arbetstagare. För varje beslut om delegering skall omfattningen anges i protokollet från sammanträdet.

#### **24 § Uppgift**

OF-styrelsen har till uppgift att främja, utveckla och samordna orienteringsidrotten i distriktet. Styrelsen skall bl.a.

1. verkställa OF-mötes beslut,
2. utfärda instruktioner för funktionärer och arbetsgrupper,
3. avge rapporter och yttranden, som begärs av SOFT eller DF,
4. hålla sig underrättad om verksamheten i OF:s föreningar, SOFT och DF
5. svara för erforderlig information till föreningar, SOFT, DF, myndigheter och massmedia,
6. besluta om rätt att teckna OF:s firma,
7. förvalta OF:s tillgångar på betryggande sätt,
8. föra fullständiga räkenskaper,
9. i förekommande fall leda OF:s kansli,



10. tillse, att OF:s arkiv, samlingar och övriga egendom vårdas och underhålls samt att förteckning förs över OF:s egendom,
11. årligen avge verksamhetsberättelse och årsredovisning
12. upprätta och för ordinarie OF-möte framlägga förslag till verksamhetsplan samt inkomst- och utgiftsstat för innevarande verksamhets- och räkenskapsår,
13. bereda övriga ärenden, som skall behandlas av OF-möte,
14. utse arrangörer för DM-tävlingar,
15. ansvara för distriktets tävlingsprogram
16. i förekommande fall besluta om OF:s utmärkelser,
17. föra protokoll vid sina sammanträden, samt
18. besluta i övriga ärenden rörande orienteringsidrotten i distriktet, där inte annat organ har beslutanderätten.

## **25 § Prövningsrätt**

Prövning av sådana bestraffningsärenden som avses i 14 kap. RF:s stadgar ankommer på SOFT (se 28 § SOFT:s stadgar)

## **26 § Revision**

Styrelsens räkenskaper och förvaltning skall granskas av **minst en av OF-mötet utsedd revisor med personlig ersättare. SF har rätt, att efter anmälan till OF, utse ytterligare en revisor i OF.** Styrelsens räkenskaper, protokoll och övriga erforderliga handlingar skall överlämnas till revisorerna senast **en månad** före ordinarie OF-möte. Revisorerna skall avge en av dem undertecknad revisionsberättelse som skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före ordinarie OF-möte.